

Factura Pequeño Contribuyente

HECTOR RENE, PUAC ALVAREZ
Nit Emisor: 52702804
SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS
2ª CALLE 28-12 EL CARMEN, zona 6, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3378519
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DEL PATRIMONIO
CULTURAL Y NATURAL

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
501705D4-81F2-4E62-AFF1-2899F64D587B
Serie: 501705D4 Número de DTE: 2180140642
Número Acceso:
Fecha y hora de emisión: 30-sep-2020 10:14:57
Fecha y hora de certificación: 01-sep-2020 10:14:57

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Profesionales Prestados en la Biblioteca Nacional de la Dirección de Patrimonio Documental y Bibliográfico de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural correspondiente al mes de septiembre de 2020. Según contrato administrativo 327-2020 acuerdo ministerial 8-2020. Cancelado	5,000.00	0.00	5,000.00	
TOTALES:					0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



Rompuaq

Guatemala 30 de septiembre de 2020
Informe 09-2020

Msc. Mario Roberto Maldonado Samayoa
Viceministro del Patrimonio Cultural y Natural
Su despacho

Estimado Msc. Maldonado:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 327-2020** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 8-2020** correspondiente al mes de septiembre **del presente año** y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la **factura Serie: 501705D4 Número de DTE: 2180140642**

Actividades realizadas:

De conformidad con las disposiciones de obligado cumplimiento para todos los habitantes, personas jurídicas, empresas, entidades privadas y organizaciones de cualquier naturaleza emitidas por el Presidente de la Republica Doctor Alejandro Giammattei según Decreto Gubernativo 5-2020, en el que se establecen entre otras las siguientes disposiciones: Extender por 30 días, el estado de Calamidad Pública en todo el territorio nacional como consecuencia del pronunciamiento de la Organización Mundial de la Salud de la epidemia de coronavirus COVID-19 como emergencia de salud pública de importancia internacional.

Debido a la emergencia del Covid-19, mis actividades laborales las he realizado desde casa, ya por ser una persona con discapacidad visual (de baja visión) y a los usuarios que atiendo con regularidad en el laboratorio de computación de la Biblioteca Nacional son personas ciegas y de baja visión, siendo las siguientes:

1. Continuando con las tutorías virtuales, hice referencia a realizar el curso de Microsoft Access versión 16, practicando todo el entorno del mismo, adaptado al grupo de usuarios no videntes de la Biblioteca Nacional. **Anexo 1**
2. Se realizaron laboratorios y ejercicios de práctica en Access 16, para los alumnos ciegos y deficientes visuales, aplicando técnicas didácticas y pedagógicas con comandos del lector de pantalla Jaws, para repasar lo visto durante el mes con Access. **Anexo 2.**
3. Interactuando en el grupo de WhatsApp con los usuarios no videntes, llamado "Tecnología y Libros ", en el cual apoyo con diferentes cursos virtuales entre ellos: comandos de teclado para utilizar Zoom en la Pc, Google Meet, video tutoriales y aplicaciones accesibles para Pc, celulares Android y Apple, así como aclaración de dudas de diversos temas de tecnología accesible para no videntes. **Anexos 3**
4. También se compartió en línea, una serie de instrucciones con combinaciones de teclado, referente a como insertar una base de datos para realizar operaciones de cálculo con Access (insertar texto y dar formato, adaptado a invidentes).
5. Me presenté a la institución, a actualizar los antivirus y el sistema operativo del equipo de cómputo, los lectores de pantalla utilizados por los usuarios con discapacidad visual, así como limpieza del mismo.



Lic. Héctor René Puac Alvarez

Vo. Bo.



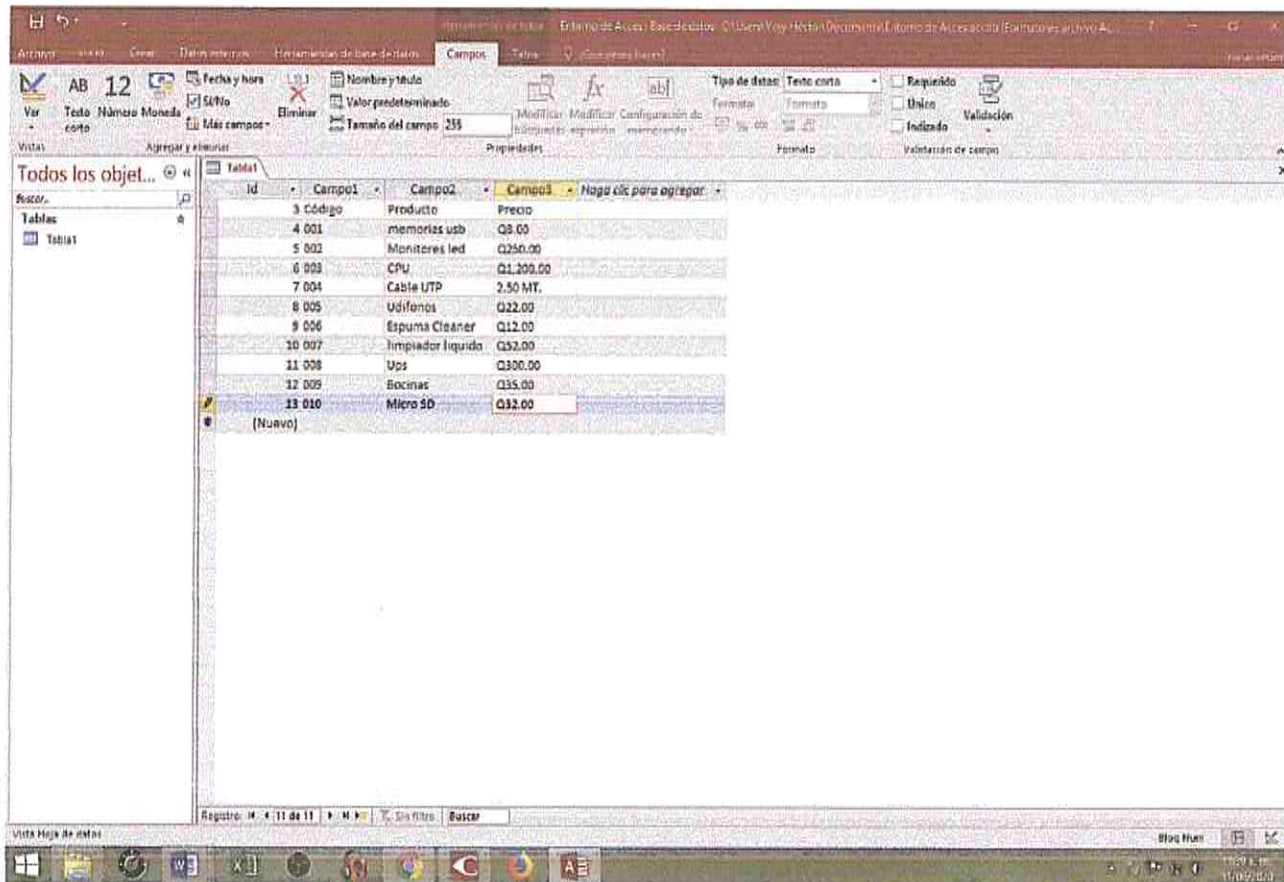
Licda. Honka Immacane Matute Iriarte
Jefe
Biblioteca Nacional de Guatemala

ANEXOS

Anexo 1.

Como llenar los campos en Access 16

Adaptado a usuarios Invidentes



Fuente: Datos para fines didácticos enviado por correo electrónico

Anexo 2
Ejercicio de práctica de Access 16 en línea
para no videntes

Práctica 1. Creación de una Base de Datos y diseño de varias tablas.

- 1) **Crear una nueva Base de Datos. Llamarla "Tecnología y Libros"**
- 2) **Crear una tabla nueva para registrar la información de fichas de Clientes. Llamarla CLIENTES. Estará compuesta por los siguientes campos:**

<i>Nombre del campo</i>	<i>Tipo de datos</i>	<i>Tamaño</i>	<i>Propiedades</i>
CODCLIENTE	Numérico	Entero	Título: CÓDIGO CLIENTE
NOMBRECLI	Texto	25	Título: NOMBRE CLIENTE
DIRECCION	Texto	50	
CODPOSTAL	Texto	5	Poner una Máscara de entrada. Título: CÓDIGO
POBLACION	Texto	25	Valor predeterminado:
TELEFONO	Texto	11	
FAX	Texto	11	
DESCUENTO	Numérico	Simple	Formato porcentual con 2 decimales
ZONAVENTAS	Numérico	Byte	Título ZONA DE VENTAS Requerido

- 3) **Asignar como Clave Principal.**
- 4) **Crear una tabla nueva para registrar la información de fichas de Artículos. Llamarla ARTICULOS. Compuesta por los siguientes campos:**

<i>Nombre del campo</i>	<i>Tipo de datos</i>	<i>Tamaño</i>	<i>Propiedades</i>
CODARTIC	Numérico	Entero	Título: CÓDIGO ARTÍCULO
DESCRIPCION	Texto	30	
PVP	Numérico	Simple	Formato Estándar con 2

- 5) **Asignar como Clave Principal el campo CODARTIC.**
- 6) **Crear una Tabla nueva para registrar la información de Pedidos. Llamarla PEDIDOS. Compuesta por los siguientes campos:**

<i>Nombre del campo</i>	<i>Tipo de datos</i>	<i>Tamaño</i>	<i>Propiedades</i>
NUMPEDIDO	Auto	Entero	Título NUMERO PEDIDO
CODCLIENTE	Numérico	Entero	
CODARTIC	Numérico	Entero	
UNIDADES	Numérico	Simple	Formato Estándar con 0
FECHAPED	Fecha		Formato Fecha Corta

Fuente: Datos ficticios para fines de práctica.

Anexo 3
Grupo de WhatsApp integrado por los usuarios
“Tecnología y Libros”

